

# 淡江大學淡水校園 各類場地及設備器材借用維護費收費一覽表

110年8月1日起實施

- 一、本校各場地之維護費依借用時段計價，每1時段以4小時計，不足4小時者，以1時段計價，同一日連續使用2個時段（含）以上，依標準9折收費。如提前布置場地或延長使用至下1時段，則另加1個時段收費。

時 段	上 午	下 午	夜 間
起迄時間	8:00-12:00	13:00-17:00	18:00-22:00

- 二、各類場地管理單位及借用收費項目如下：（單位：元）

## (四)活動場地

場地別	容納人數 (人)	場地維護費 (每1時 段)	保證金	使用說明	管理單位及電話	
室外運 動場地	操場	日間 5,000	1.以每時段 場地維護 費之2倍 計價。 2.本校學生 社團以每 時段場地 維護費之 0.5倍計 價。		體育事務處體育教 學與活動組 羅少鈞 分機：2173 02-26230985	
		夜間 7,000				
	溜冰場	80				日間 1,500
						夜間 3,000
	活動中心 前網球場	80				日間 1,500
						夜間 3,000
	操場旁籃 球場	100				日間 1,500
						夜間 3,000
	五虎崗籃 球場(Sport Court 材質)	50				日間 1,000
						夜間 2,000
五虎崗籃 球場 (PU 材質)	100	日間 1,500				
		夜間 3,000				
五虎崗排 球場(Sport Court 材質)	100	日間 1,500				
		夜間 3,000				

場地別		容納人數 (人)	場地維護費 (每1時 段)	保證金	使用說明	管理單位及電話
	五虎崗排 球場 (PU材質)	60	日間 1,000 夜間 2,000			
紹謨 紀念 游泳館	游泳池	200	每時段 10,000		游泳證費用另 詳附表(二)	體育事務處體育教 學與活動組 王嘉瑋 分機：3013
紹謨 紀念 體育館	柔道 武術室	100	校內單位或 社團主辦 6,000	1.以每時段 場地維護 費之2倍 計價。 2.本校學生 社團以每 時段場地 維護費之 0.5倍計 價。	1.校內單位或 社團主辦活 動,若不使 用空調則場 地維護費以 5折計價。 (舞蹈室及 桌球室除 外) 2.另有布、 撤場收費 規定詳附 表(一)。	體育事務處體育教 學與活動組 羅少鈞 分機：2173 02-26230985
			校內與校外 合辦 12,000			
			校外非營利 機構 16,000			
			校外營利 機構 18,500			
	舞蹈室  桌球室	100	校內單位或 社團主辦 8,000			
			校內與校外 合辦 14,000			
		90-130	校外非營利 機構 18,000			
			校外營利 機構 20,500			
	羽球場	60-130	校內單位或社 團主辦 8,000			
	排球場	70-150	校內與校外合 辦 16,400			

場地別		容納人數 (人)	場地維護費 (每1時段)	保證金	使用說明	管理單位及電話
			校外非營利機構 22,000			
			校外營利機構 25,500			
紹謨 紀念 體育館	多功能球 場(集會場 所)	2,800 (721坪)	校內單位或 社團主辦 12,000	1.以每時段 場地維護 費之2倍 計價。 2.本校學生 社團以每 時段場地 維護費之 0.5倍計 價。	1.校內單位或 社團主辦活 動,若不使 用空調則場 地維護費以 5折計價。 (舞蹈室及 桌球室除 外) 2.另有布、 撤場收費 規定詳附 表(一)。	體育事務處體育教 學與活動組 羅少鈞 分機:2173 02-26230985
			校內與校外 合辦 42,000			
			校外非營利 機構 62,000			
			校外營利 機構 82,000			

### 三、借用各項設備及器材之維護費收費標準如下：

場地別	設備名稱	單位	器材維護費 (每1時段)	說明	管理單位
紹謨紀念體 育館_舞蹈 室	固定音響	1式	3,000	舞蹈室專用	體育事務處體育 教學與活動組 羅少鈞 分機:2173
	視訊設備	1式	3,000	舞蹈室專用	
紹謨紀念體 育館_多功 能球場	活動音響	1式	5,000		
	LED 視訊設備	1式	20,000		
	活動式講台	1組	10,000		
	伸縮座椅	1組	25,000		

#### 四、工作及清潔等費：

場地別		基本人力	說明	管理單位
守謙國際會議中心		需管理單位配合 支援人力者	1.適用勞動基準法者，依勞基法相關規定辦理。 2.休息日(含非屬勞動基準法所規定之本校特殊放假日，如：教學行政觀摩日、暑休、春節假期等)之加班，至少以一時段計算。 3.以加班人員時薪，按照勞基法所列公式計算收取。	總務處事務整備組
會議室				
各教室				
戶外場地				
宿舍				
室外運動場地				體育事務處體育教學與活動組
紹謨紀念體育館	多功能球場	行政人員*1、 門禁管制人員*1 場地管制人員*2	1.行政人員假日場地加班費以每小時 300 元計算。 2.門禁管制人員、場地管制人員，依勞動基準法所訂基本工資之規定支給，並加勞退保投保費用。 3.每日借 1 時段工作費計 5 小時、借 2 時段工作費計 11 小時、借 3 時段工作費計 16 小時。	體育事務處
	羽球場、排球場、桌球室、舞蹈室、武術室	行政人員*1、 門禁管制人員*1 場地管制人員*1		
紹謨紀念游泳館	游泳池	行政人員*1、 門禁管制人員*2 救生員*3		

#### 五、各類場地之其他收費標準及相關規定：

- (一)各場地詳細資訊：淡江大學對外場地借用資訊網 <http://spacerental.tku.edu.tw/>。
- (二)借用單位應依照本校各該場地管理借用規則辦理，保證金於使用完畢場地器材清點無誤後，無息退還。因違反相關規定，本校得即時停止活動並沒收保證金；致建築設施損壞或設備、器材毀損、遺失時，應負照價賠償責任。
- (三)校外單位應先來電或來函查詢場地是否可供借用，再辦理相關程序；本校保留調整借用範圍、時段或金額之權利，並得商請借用者放棄或改期使用，放棄借用者所繳費用無息退還。
- (四)校內單位借用會議室、教室，依 OA 系統「會議室申請」、「教室申請」流程，其餘場地依管理單位規定流程，並檢附相關資料。
- (五)校內單位舉辦學生研習營隊或校內建教案，借用場地(應檢附相關資料)依規定標準 4 折收費。(體育館及游泳館場地維護費優惠須專案簽核。)

- (六)校內單位因執行研究計畫案需借用場地，借用場地申請表及相關資料應先送研究發展處查核。在實際繳校管理費（扣除彈性薪資、系所回饋金）20%內可免收場地費（支援人員工作費由計劃主持人支付）；若超過上述限額，則仍依規定標準收費。
- (七)各單位與校外單位合辦研討會或活動，應先專簽核准；如有以該會議或活動名義，申請補助、募款或收取報名費時，場地或設備器材酌予收費。
- (八)其他收費依各管理單位規定辦理。

附表(一)紹謨紀念體育館布、撤場逾時收費：

場地別	布置逾時	撤場逾時	說 明
柔道/武術室、桌球室	2,000 元/時	2,000 元/時	體育館各場可提供借用佈置之時間自 06:00 至 24:00，收費按場地維護費之半價計算。借用體育館辦理非體育活動時，應負責地板之維護，木質地板應鋪保護墊。
羽球場、排球場	3,000 元/時	3,000 元/時	
多功能球場(集會場所)	10,000 元/時	10,000 元/時	

附表(二)紹謨紀念游泳館游泳證收費：

使用對象	游泳證費用	單次券費用
本校學生	500元/半年	50元/次
本校專任之教職員工、兼任教師 (含研究助理及約聘人員)	2,000元/全年	70元/次
本校退休人員	3,000元/全年	80元/次
本校專任教職員工、退休人員及兼任教師其配偶與直系親屬 (孩童身高不得低於120公分)	5,000元/全年	-
校友與直系親屬	8,000元/全年	-
註：上表所列之使用對象憑身心障礙證明 5 折優惠收費。		

附表(三)紹謨紀念體育館、游泳館場地租借費用表暨計算範例：

(一)紹謨紀念游泳館工作費

1、收費表

借用時段 工作費計費項目	每日借 1 時段金額	每日借 2 時 段金額	每日借 3 時 段金額
基本人力 (行政人員*1、門禁管制人 員*2、救生員*3)	6877	16047	22024

2、計算說明：

計費項目	說明
基本人力	<p>一、行政人員 300 元/小時、門禁管制人員 160 元/小時、救生員 202 元/小時。</p> <p>二、每日借 1 時段工作費計 5 小時、借 2 時段工作費計 11 小時、借 3 時段工作費計 16 小時。</p> <p>三、依教育部規定，救生員需配置 3 名。</p> <p>四、工作費金額：基本人力時薪總金額+勞保投保費用。</p> <p>五、如基本薪資調整，「工作費」及「清潔費」將配合調整收費金額。</p>

3、計算範例：(金額皆參照工作費計算表)

(例)○○系於星期六借用游泳池 3 時段；星期日借用游泳池 2 時段。
◎基本人力：38071 元
一、22024 元(星期六以借 3 時段最長採計)。
二、16047 元(星期日借 2 時段最長採計)。

(二)紹謨紀念體育館工作費

1、收費表

借用時段 工作費計費項目	每日借 1 時段 金額	每日借 2 時段 金額	每日借 3 時段 金額
基本人力 (行政人員*1、門禁管制人員*1)	2459	5625	7886
多功能球場(場地管制人員*2)	1918	4650	6172
羽球場、排球場、桌球室、舞蹈室、武術室(場地管制人員*1)	959	2325	3086

2、工作費計算說明：

計費項目	說明
基本人力	一、借用一個場地以上者，以每日單一場地借用時段最長者計算 二、行政人員 300 元/小時、門禁管制人員 168 元/小時。 三、每日借 1 時段工作費計 5 小時、借 2 時段工作費計 11 小時、借 3 時段工作費計 16 小時。 四、工作費為基本人力時薪總金額+勞保投保費用。 五、如基本薪資調整，「工作費」及「清潔費」將配合調整收費金額。
場地管制人員	一、依場地編列管制人員人數。 二、管制人員 168 元/小時。 三、每日借 1 時段工作費計 5 小時、借 2 時段工作費計 11 小時、借 3 時段工作費計 16 小時。

3、工作費計算範例：(金額皆參照工作費計算表)

(例)○○系於星期六借用多功能球場 2 時段、排球場 3 時段；星期日借用多功能球場 2 時段、排球場 2 時段、桌球室 1 時段。
◎基本人力：13511 元 一、7886 元(星期六以排球場借 3 時段最長採計)。 二、5625 元(星期日以多功能球場、排球場借 2 時段最長採計)。
◎各場地管制人員費用：15670 元 一、星期六：合計 7736 元 (一)多功能球場 2 時段(管制人員 2 人)：4650 元。 (二)排球場 3 時段(管制人員 1 人)：3086 元。 二、星期日：合計 7934 元。 (一)多功能球場 2 時段(管制人員 2 人)：4650 元。 (二)排球場 2 時段(管制人員 1 人)：2325 元。 (三)桌球室 1 時段(管制人員 1 人)：959 元。
◎工作費總計：13511 元+15670 元=29181 元。